

Statut for Center for Militære Studier



11. JANUAR 2014

Statut for Center for Militære Studier

NAVN

§ 1.

Forskningscentrets navn er "Center for Militære Studier", forkortet CMS. Den engelske titel er "Centre for Military Studies".

STATUS

§ 2.

CMS er placeret ved Københavns Universitet som et center ved Institut for Statskundskab, Det Samfundsvidenskabelige Fakultet.

Stk. 2. CMS er en særlig forskningsenhed under Københavns Universitet. CMS er omfattet af Københavns Universitets vedtægt med de modifikationer, som følger af denne statut.

FORMÅL

§ 3.

CMS udøver strategisk forskning og forskningsbaseret myndighedsbetjening med fokus på aktuelle militære og forsvars- og sikkerhedspolitiske spørgsmål og er en organisatorisk ramme for et tværfagligt forskningssamarbejde mellem Københavns Universitet, øvrige forskningsinstitutioner og øvrige relevante aktører.

Stk. 2. For at realisere formålet skal CMS: udføre strategisk forskning samt gennemføre analyser af aktuelle forsvars- og sikkerhedspolitiske problemstillinger, herunder empirisk forankret forskning; foretage forskningsbaseret myndighedsbetjening og analyser for forsvarsforligskredsen efter nærmere aftale med Forsvarsministeriet; bidrage til udviklingen af viden og ideer inden for det militære og forsvars- og sikkerhedspolitiske område; medvirke til at styrke det tværinstitutionelle samarbejde med

CENTER FOR MILITÆRE STUDIER
ØSTER FARIMAGSGADE 5
1353 KØBENHAVN K

TLF 35 32 34 64
DIR 35 32 40 88
FAX 35 32 35 65

www.cms.polsci.ku.dk

myndigheder og nationale og internationale forskningsinstitutioner, som beskæftiger sig med militære og forsvars- og sikkerhedspolitiske forhold; styrke og udvikle et nationalt og internationalt orienteret forskningsmiljø med fokus på militære forhold, strategi og forsvars- og sikkerhedspolitik; gennemføre forskningsbaseret undervisning, herunder ved Forsvarsakademiet, samt bidrage til efter- og videreuddannelse og forskeruddannelse; formidle militære og forsvars- og sikkerhedspolitiske emner og problemstillinger inden for CMS' faglige kompetencer gennem bl.a. seminarer, konferencer og optræden i medier. CMS skal således bidrage til den offentlige debat; udøve sit virke på højeste internationale faglige niveau og løbende kvalitetssikre sit arbejde; tiltrække eksterne forskningsmidler.

Stk. 3. CMS er forskningsmæssigt uafhængigt i relation til metodefrihed, teorivalg og resultater og følger Københavns Universitets regler herfor.

ØKONOMISKE FORHOLD

§ 4.

Københavns Universitet modtager et årligt økonomisk tilskud, jf. rammeaftale mellem Forsvarsministeriet og Københavns Universitet. Aftalen vedlægges som bilag 1.

Stk. 2. Herudover kan CMS modtage midler fra forskningsråd, fonde og lignende samt udføre opgaver mod betaling for offentlige og private rekvirenter i overensstemmelse med Københavns Universitets regler herom.

STYRINGSRÅD

§ 5.

Styrringsrådet nedsættes af dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet. Styrringsrådets medlemmer skal tilsammen bidrage med viden, indsigt, erfaring og netværk inden for centrets område og således bistå med at sikre centrets fortsatte udvikling, høj kvalitet i opgavevaretagelsen og etablering af nationale og internationale netværk.

Stk. 2. Styrringsrådets medlemmer udpeges af dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet efter indstilling fra Institutlederen ved Institut for Statskundskab og Forsvarsministeriet på følgende måde: Institutlederen ved Institut for Statskundskab; en repræsentant fra Forsvarsministeriet; to medlemmer med substantiel erfaring fra forsvaret bl.a. med henblik på at sikre netværk i forsvaret; et medlem med erfaring med og indsigt i arbejdet i NATO, EU og andre organisationer, der sætter rammer for dansk sikkerheds- og forsvarspolitik; to medlemmer fra internationale forskningsmiljøer, herunder nordiske forskningsmiljøer; to medlemmer fra relevante danske undervisnings- og forskningsmiljøer, herunder forsvarsakademiet; et medlem fra civil samfundsorganisationer; et medlem fra erhvervslivet; en repræsentant for medarbejderne.

Stk. 3. Institutlederen ved Institut for Statskundskab er formand. Repræsentanten for Forsvarsministeriet er næstformand for styrringsrådet.

Stk. 4. Styrringsrådets medlemmer fungerer alene i deres personlige kapacitet og udpeges for en periode på 4 år.

Stk. 5. Forsvarsministeriet indstiller seks medlemmer af styrringsrådet til dekanens godkendelse, mens Københavns Universitet indstiller seks medlemmer. Genudpegning kan finde sted en gang.

Stk. 6. Formanden leder rådets møder.

Stk. 7. Normalt vil lederen af centret og relevante medarbejdere deltage i styrringsrådets møder - dog uden stemmeret.

Stk. 8. CMS er sekretariat for styrringsrådet.

Stk. 9. Formanden indkalder til møde fire gange om året, og i øvrigt når formanden skønner det nødvendigt, eller såfremt et møde begæres af centerlederen. Mødedage fastlægges normalt med tre måneders varsel. Indkaldelsen inklusive dagsorden sendes med mindst syv kalenderdages varsel.

Stk. 10. Styrringsrådet kan herudover rådgive på skriftligt grundlag og bemyndige formanden til at rådgive på styrringsrådets vegne i bestemte sager eller anliggender.

Stk. 11. Medlemskab af styrringsrådet er vederlagsfrit, idet centret dog forpligter sig

at afholde medlemmernes udgifter i forbindelse med møder o.l.

Stk. 12. Styringsrådet fastsætter en forretningsorden for rådets nærmere arbejde.

SIDE 3 AF 5

§ 6.

Styringsrådet har til opgave, at

- rådgive centret om aktuelle forskningsbehov inden for centrets område,
- sikre, at centrets interessenter får indblik i og forståelse for centrets arbejdsforhold og metoder,
- rådgive centret omkring kvalitetssikringen af centrets arbejde
- sikre centrets forskningsmæssige uafhængighed,
- at styrke og udbygge centrets netværk inden for Forsvarsministeriets område, herunder i relation til internationale organisationer og myndigheder,
- rådgive om formidling af centrets forskning,
- sikre forbindelsen til tilgrænsende områder, herunder international forskning inden for centrets område.
- at behandle centrets økonomi, budgetter, årsregnskab og årsberetning

Stk. 2. Styringsrådet er repræsenteret i ansættelsesudvalget ved ansættelse af centerlederen, jf. § 7, stk. 4.

Stk. 3. Styringsrådet kan i samråd med centerledelsen og dekanen nedsætte rådgivende udvalg eller underudvalg.

Stk. 4. Styringsrådet er undergivet forvaltningsloven, herunder dennes bestemmelser om habilitet.

DAGLIG LEDELSE

§ 7.

Centret ledes af en anerkendt forsker med dokumenterede ledelsesmæssige kvalifikationer. Lederen refererer til institutlederen ved Institut for Statskundskab. Dekanen kan vælge at opslå stillingen som centerleder som et tidsbegrænset professorat med særlige opgaver.

Stk. 2. Dekanen udarbejder et stillingsopslag for centerlederen, som styringsrådet hører over.

Stk. 3. Centerlederen ansættes af dekanen for Det Samfundsvidenskabelig Fakultet i overensstemmelse med reglerne for ansættelse af videnskabeligt personale på Københavns Universitet på baggrund af en vurdering af et til formålet nedsat forskningsfagligt bedømmelsesudvalg og efter indstilling fra et ansættelsesudvalg. Ansættelsesudvalget rådgiver dekanen ved udvælgelse af kandidater til samtale og gennemfører ansættelsessamtaler. Ansættelsesudvalget drøfter kandidaternes egnethed og rådgiver dekanen, som træffer beslutning om ansættelse.

Stk. 4. Ansættelsesudvalget består af: a. Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet (formand), b. Institutlederen ved Institut for Statskundskab, c. næstformanden for styringsrådet samt 1-2 øvrige medlemmer af styringsrådet, d. formanden for bedømmelsesudvalget og e. En repræsentant for CMS' medarbejdere. Ansættelsesudvalget skal blandt andet inddrage ansøgernes administrative og ledelsesmæssige kvalifikationer i forbindelse med indstillingen.

§ 8.

Centerlederen tegner centret og har ansvar for, at centret lever op til dets faglige formål. Centerlederen er desuden ansvarlig for den daglige drift.

Stk. 2. Centerlederen disponerer over centrets bevillinger og øvrige indtægter inden for budgettets rammer og Københavns Universitets regler.

Stk. 3. Dekanen ansætter og afskediger centrets personale inden for statens og Københavns Universitets regler herom, herunder nedsætter bedømmelsesudvalg.

Stk. 4. Centerlederen udarbejder budget og årsrapport til behandling hos styringsrådet og efterfølgende godkendelse af institutlederen.

Stk. 5. Centerlederen er i fællesskab med Institut for Statskundskab ansvarlig for udarbejdelse og aflæggelse af årsrapport.

Stk. 6. Centerlederen sikrer udvikling af centrets netværk og samarbejdsrelationer.

Stk. 7. Centerlederen afholder medarbejderudviklingssamtaler og sikrer, at medarbejdernes kompetencer styrkes og udvikles til at kunne varetage de for centret relevante funktioner. Centerlederen sikrer en høj kvalitet og uafhængighed i centrets produkter.

Stk. 8. Centerlederen rådfører sig med styringsrådet i overensstemmelse med bestemmelserne i denne statut og styringsrådets forretningsorden.

MEDARBEJDERE

§ 9.

Medarbejdere ved CMS består dels af videnskabeligt personale, ansat ved Københavns Universitet, dels af analytikere og faglige eksperter, der er ansat ved andre myndigheder eller institutioner, men udlånt til CMS og med CMS som tjenestested. Disse udlån reguleres i udlånsaftaler med de pågældende myndigheder.

Stk. 2. Hvor intet andet er aftalt, gælder Københavns Universitets regler.

ADMINISTRATION M.V.

§ 10.

Institut for Statskundskab varetager centrets administration, herunder løn, regnskab, budgetter og personalespørgsmål. Administrationsopgaver for centret udføres med reference til centerlederen.

Stk. 2. Centret har egen visuel identitet inden for rammerne af Københavns Universitets designprogram.

EVALUERING

§ 11.

Minimum hvert fjerde år gennemføres en ekstern forskningsevaluering af, hvorledes centret lever op til sit formål. Ligeledes gennemføres en ekstern evaluering i relation til centrets myndighedsbetjening. De to evalueringer kan evt. gennemføres som en fælles evaluering.

GENERELLE REGLER

§ 12.

Hvor intet andet er anført gælder, Københavns Universitets almindelige regler.

§ 13.

Klager over centrets produkter, herunder medarbejdernes forskningsetik, behandles efter Københavns Universitets generelle regler. Dog kan styringsrådet efter indstilling fra centerlederen beslutte en ekstern, forskningsbaseret evaluering af et givent produkt.

ÆNDRING AF STATUT

SIDE 5 AF 5

§ 14

Ved ændringer i rammekontrakten eller andre væsentlige forhold for CMS beslutter Københavns Universitets bestyrelse og Forsvarsministeriet ændring af statuten.

IKRAFTTRÆDEN

§ 15.

Statuten træder i kraft 1. marts 2014

Stk. 2. Statuten er godkendt af Forsvarsministeriet og af Københavns Universitets bestyrelse.

Stk. 3. Statuten tages op til fornyet vurdering ved udgangen af 2017.